

Nr.12.

ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ ÉS FOLYAMATLEÍRÁS A KÖZLEKEDÉSBIZTONSÁGOT TÁMOGATÓ SZOLGÁLTATÁSSAL ÖSSZEFÜGGŐ ADATKEZELÉSRŐL

A **Pannon Guard Biztonsági Szolgáltató Zrt. (továbbiakban: Társaság)** az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban GDPR) előírásai szerint ezúton tájékoztatja Önt, jelen tájékoztatóval és folyamatleírással az Ön személyes adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről. A folyamatban való részvétellel Ön, mint érintett a jelen folyamatleírás szerint válik az adatkezelés érintettjévé.

AZ ADATKEZELŐ PONTOS MEGNEVEZÉSE, ELÉRHETŐSÉGEI:

Adatkezelő megnevezése:	PANNON GUARD Biztonsági Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Adatkezelő cégjegyzékszám:	09-10-000451
Adatkezelő adószáma:	14821527-2-09
Adatkezelő székhelye:	4026 Debrecen, Hatvan utca 39. 2. em. 3
Adatkezelő elérhetősége:	tel.: 06-52/501-991 e-mail cím: pannon@pannonguard.hu
Adatkezelő képviselője:	dr. Sutka Sándor László elnök Morucz László vezérigazgató
Adatvédelemért felelős személy:	Bánhidi József
Elektronikus elérhetősége:	banhidi.jozsef@pannonguard.hu

ADATKEZELÉS FOLYAMATÁNAK LEÍRÁSA:

A Debreceni Közterület Felügyelet megbízásából a Pannon Guard Biztonsági Szolgáltató Zrt. közreműködőként gépjármű kerékbilincselési, elszállítási és őrzési feladatokat lát el közlekedésbiztonsági céllal Debrecen területén.

24/A. § * (1) A Szabs. tv. 75. § (1a) bekezdése alapján a lefoglalás érdekében a birtokostól ideiglenesen elvett dologról átvételi elismervényt kell adni a birtokosnak, amelyben fel kell tüntetni legalább

- azon szerv megnevezését, amelynek nevében a helyszíni bírság kiszabására jogosult személy eljár,
 - az ideiglenesen elvett dolog birtokosának nevét, elérhetőségét,
 - * az ideiglenesen elvett dolog megnevezését, azonosító adatait, ismertetőjegyeit, mennyiségét és - ha az a szabálysértési ügy szempontjából releváns - a becsült forgalmi értékét, valamint
27. § (1) A dolog lefoglalásáról szóló határozatnak a Szabs. tv. 96. § (1) bekezdésben foglaltakon kívül tartalmaznia kell:
- a lefoglalást végrehajtó szerv megnevezését,
 - a szabálysértés megjelölését,
 - a szabálysértés elkövetése miatt eljárás alá vont személy természetes személyazonosító adatait, lakcímét,
 - a szabálysértési eljárás ügyszámát,
 - a lefoglalást elszenvadó személy természetes személyazonosító adatait, lakcímét,
 - a lefoglalás helyét és időpontját,
 - * a lefoglalt dolog megnevezését, mennyiségét, valamint értékét, ha az a szabálysértési ügy szempontjából releváns,
 - a lefoglalt dolog ismertetőjeleit,
 - az azonosításra alkalmas jel (pl. pecsét, ólomzár) alkalmazását,
 - * a lefoglalt dologra vonatkozó elismervény átadásának tényét, ideértve az ideiglenesen elvett dologról átadott átvételi elismervény tényét is,

PANNON GUARD Biztonsági Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Nr.12.

k) azt a tényt, hogy a dolgot a lefoglalást végrehajtó szerv elszállítja-e vagy birtokban hagyja, valamint l) a lefoglalást elszenvedő személy lefoglalás elleni panasz kérdésében tett nyilatkozatát.

(2) * A lefoglalást végrehajtó szerv elismervényt ad a lefoglalt dologról, ha a lefoglalás birtokban hagyás mellett történt. Az elismervényen fel kell tüntetni a lefoglalt dolog őrzési helyét is.

(3) A lefoglalt dologról a lefoglalást végrehajtó szervnek nyilvántartást kell vezetni. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell az (1) bekezdés e), g), h), i) pontjaiban meghatározott adatokat.

(4) A lefoglalást végrehajtó szerv a lefoglalt dolog értékét a lefoglalás alkalmával megállapítja. Ha erre a lefoglaláskor nincs lehetőség, a lefoglalt dolog értékének megállapítása iránt a lefoglalást követően haladéktalanul intézkedni kell.

(5) A lefoglalt dolgot állagsérelem nélkül, azonosításra alkalmas jellel (így különösen lefoglalt dologcímke, pecsét, ólomzár) kell ellátni.

AZ ADATKEZELÉS CÉLJA:

Parkolási szabályokat megsértő gépjárművek elszállítása, valamint a tulajdonos részére történő kiadása

AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA:

Jogi kötelezettség teljesítése a **GDPR 6. cikk (1) bekezdés c)** pontja alapján a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény

KEZELT ADATOK KÖRE:

Név, lakcím, rendszám, forgalmi engedély, vezetői engedély száma

AZ ADATKEZELÉS SORÁN AZ ADAT AZ ALÁBBI HARMADIK SZEMÉLYEK RÉSZÉRE, A MEGJELÖLT JOGALAPPAL KERÜL TOVÁBBÍTÁSRA:

A **Társaság** az adatokat harmadik fél részére nem továbbítja, ám felhívja az érintettek figyelmét, hogy személyes adatok bíróság és hatóság részére történő kiadását előírhatja jogszabály. Amennyiben bíróság vagy hatóság jogszabályban rögzített eljárása során személyes adatok átadására kötelezi a **Társaságot**, úgy **Társaság** jogszabályi kötelezettségét teljesítve, köteles a kért adatokat az eljáró bíróság vagy hatóság rendelkezésére bocsátani.

A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSÁNAK IDŐTARTAMA:

Az adatokat a Társaság az adatrögzítést követő 8 évig tárolja.

AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL TÉNYE:

az adatkezelés során automatizált döntéshozatal nem zajlik.

AZ ÉRINTETTI JOGGYAKORLÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK:

A **Társaság** tájékoztatja, hogy a GDPR alapján Ön, személyazonosságának igazolását követően az alábbi jogérvényesítési lehetőségekkel élhet jelen adatkezelési folyamat tekintetében:

- kérheti tájékoztatását személyes adatai kezeléséről,
- kérheti személyes adatainak helyesbítését,
- kérheti személyes adatainak törlését (GDPR 17. cikk (1) bekezdésében meghatározott feltételek esetén)
- kérheti személyes adatai kezelésének korlátozását

Panaszkezelés során megvalósított adatkezelés

AZ ADATKEZELÉS FOLYAMATÁNAK LEÍRÁSA:

A Társaság szolgáltatási tevékenységével összefüggésben lehetőségük van az érintetteknek panaszt tenni. A panasz bejelentésére telefonon keresztül, elektronikusan e-mail formájában, személyesen, illetve postai úton levélen keresztül, valamint a kihelyezett ügyvezetői postaládába elhelyezett levél formájában van lehetőség.

Nr.12.

A Társaság rendelkezik a panaszok intézésének szabályozásáról szóló rendelkezéssel (Panaszok/Észrevételeket/Javaslati szabályzat / Complaint handling policy) néven.

A panasz bejelentés módja

- Személyesen: munkanapokon, hétfőtől csütörtökig 07:30 -16:00 óráig, pénteken 07:30 -13:00 óráig.
- Telefonon: munkanapokon, hétfőtől csütörtökig 07:30 -16:00 óráig, pénteken 07:30 -13:00 óráig a 52/501-991 telefonszámon.
- Telefaxon: a 52/501-990 telefonszámon.
- E-mailen: pannon@pannonguard.hu

- Név nélkül megtehetik a:
 - A Pannon Guard Zrt iroda bejárati ajtaja mellett lévő „ügyvezetői postaláda”

A szóban - személyesen vagy telefonon - tett bejelentéseket a panasz fogadója – az a szervezeti egység, ahol a bejelentést tették „Vevői reklamáció nyilvántartás” adatlapon rögzítik. A postai úton, faxon, elektronikus, illetve az „ügyvezetői postaláda” érkezett panaszokat a további ügyintézésre, illetékes részlegnek való továbbítását a Titkárságra/Iratkezelő Iroda végzi.

A szóbeli panaszt a Társaság azonnal megvizsgálja, és szükség szerint orvosolja. Ha az érintett a panasz kezelésével nem ért egyet, vagy annak azonnali kivizsgálása nem lehetséges a panaszról jegyzőkönyvet kell felvenni, melynek egy másolati példányát át kell adni az érintettnek.

AZ ADATKEZELÉS CÉLJA:

Panaszok nyilvántartása, kezelése, kivizsgálása érintett fél részére válasz küldése.

AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA:

GDPR 6. cikk (1) c), az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítését: a jogi kötelezettséget a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. Törvény 17/A § (5) alapozza meg (NAIH B/4542. számú beszámolójában foglalt elnöki álláspont alapján).

KEZELT ADATOK KÖRE:

Panaszt tevő személy neve, elérhetőségi adatai, panasz leírása. Amennyiben a panaszról jegyzőkönyv készül úgy: A panaszról felvett jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az alábbiakat: a panasztevő neve, lakcíme, a panasz előterjesztésének helye, ideje, módja, a panaszos panaszának részletes leírása és az által bemutatott iratok, dokumentumok és egyéb bizonyítékok jegyzéke, a Társaság nyilatkozata a Panaszos panaszával kapcsolatos álláspontjáról, amennyiben a panasz azonnali kivizsgálása lehetséges, a jegyzőkönyvet felvevő személy és - telefonon vagy egyéb elektronikus hírközlési szolgáltatás felhasználásával közölt szóbeli panasz kivételével - a panaszos aláírása, a jegyzőkönyv felvételének helye és ideje, telefonon vagy egyéb elektronikus hírközlési szolgáltatás felhasználásával közölt szóbeli panasz esetén a panasz egyedi azonosítószáma.

AZ ADATKEZELÉSBE BEVONT ADATFELDOLGOZÓK ÉS AZ ADATFELDOLGOZÁSI MŰVELET MEGJELÖLÉSE:

A **Társaság** az adatkezelésbe adatfeldolgozót/kat von be:

Név: Diana Holding Kft. székhely:4031. Debrecen, Bartók Béla út 23.

Adatkezeléssel összefüggő tevékenysége: A saját adatbázisok, rendszerek működtetése során felmerülő esetleges problémák, karbantartások, fejlesztések elvégzése a rendszergazdai feladatok keretében.

AZ ADATKEZELÉS SORÁN AZ ADAT AZ ALÁBBI HARMADIK SZEMÉLYEK RÉSZÉRE, A MEGJELÖLT JOGALAPPAL KERÜL TOVÁBBÍTÁSRA:

PANNON GUARD Biztonsági Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Nr.12.

A **Társaság** az adatokat harmadik fél részére nem továbbítja, ám felhívja az érintettek figyelmét, hogy személyes adatok bíróság és hatóság részére történő kiadását előírhatja jogszabály. Amennyiben bíróság vagy hatóság jogszabályban rögzített eljárása során személyes adatok átadására kötelezi a **Társaságot**, úgy a **Társaság** jogszabályi kötelezettségét teljesítve, köteles a kért adatokat az eljáró bíróság vagy hatóság rendelkezésére bocsátani.

A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSÁNAK IDŐTARTAMA:

A fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. Törvényben meghatározottak szerint a panasz megválaszolását követő 3 év.

AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL TÉNYE:

Az adatkezelés során automatizált döntéshozatal nem történik.

AZ ÉRINTETTI JOGGYAKORLÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK:

A **Társaság** tájékoztatja, hogy a GDPR alapján Ön, személyazonosságának igazolását követően az alábbi jogérvényesítési lehetőségekkel élhet:

- kérheti tájékoztatását személyes adatai kezeléséről,
- kérheti személyes adatainak helyesbítését,
- kérheti személyes adatai törlését, (a GDPR 17. cikk (1) bekezdésében meghatározott feltételek esetén)
- kérheti személyes adatai kezelésének korlátozását,
- tiltakozhat az adatkezelés ellen

A **Társaság** gondoskodik az adatok biztonságáról, megteszi továbbá mindazon technikai és szervezési intézkedéseket, amelyek a GDPR és az egyéb adat-, és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek. Az adatokat védi a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen.

A Társaság törekszik arra, hogy az Önnek adott tájékoztatás minden esetben a GDPR által meghatározott szabályok teljesítése mellett is a lehetőségekhez mérten tömör, átlátható, érthető, könnyen hozzáférhető, világos és közérthető legyen.

Amennyiben jelen tájékoztatóban felsorolt célok tekintetében élni szeretne a GDPR-ban meghatározott jogaival úgy, kérelmét elsősorban írásban terjesztheti be az adatvédelemért felelős személynek címzett, jelen tájékoztatóban feltüntetett elérhetőségén. Amennyiben Ön azonban szóbeli tájékoztatást kér, úgy személyazonossága igazolását követően a Társaság erre felhatalmazott munkatársa a tájékoztatást szóban is megadhatja, ha a tájékoztatáshoz szükséges adatok részére rendelkezésére állnak. Minden más esetben az igényt munkatársunk rögzíti és a kérelem beérkezésétől számított legkésőbb egy hónapon belül tájékoztatjuk Önt kérelmével kapcsolatosan. Ezt a határidőt maximum további két hónappal hosszabbíthatjuk meg, ha a kérelem összetettsége vagy az aktuálisan kezelt kérelmek száma ezt indokolja, ellenben erről a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül, elektronikus úton tájékoztatjuk.

Amennyiben nem intézkedünk a kérelmére vagy az intézkedésünket nem fogadja el, úgy jogorvoslással élhet. Adatkezelési eljárásunkkal kapcsolatos panasszal Ön fordulhat a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz, vagy választása szerint a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszékhez.

Felhívjuk azonban a figyelmét, hogy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság gyakorlata alapján panaszát akkor fogadja be a Hatóság, ha előbb az adatkezelőhöz, esetünkben tehát hozzánk fordult, de nem intézkedtünk a kérelmére vagy az intézkedésünket nem fogadta el. Javasoljuk ezért, hogy először Társaságunkkal vegye fel a kapcsolatot!